



심사위원 매뉴얼

- 온라인 논문투고 시스템 -

<http://scholar.dkyobobook.co.kr>





1. 메인페이지
2. 로그인 페이지
3. 논문심사



Description

1. 로그인

가. 등록된 아이디(이메일)로 로그인 합니다.

나. 초기 로그인시 비밀번호 변경이 필요 합니다.

2. 비밀번호 찾기

가. 비밀번호를 잃어버린 경우 '비밀번호 찾기'를 눌러 가입 당시 입력된 아이디(E-mail)로 임시비밀번호가 발송 됩니다.

<참고> 회원가입

가. 온라인투고시스템에 접속합니다
 나. 화면 하단에 있는 회원가입창을 눌러 회원가입을 진행합니다.

다. 아이디 중복확인을 합니다.

라. √는 필수입력 항목입니다

마. 필수정보 입력 후 저장 합니다.

바. 메인페이지로 이동 로그인 후 온라인투고시스템을 이용합니다.

교보문고 KYOBOBOOK 논문투고규정 논문심사규정 편집위원회 규정 연구윤리규정 테스트

교보문고
mmm(mm@mm.com) 정보수정 로그아웃 심사위원 저자

전체 논문 목록 7
동의/거절 0
심사 논문 1
심사완료 6

전체 논문 목록 전체 논문을 보여주는 화면입니다.
권한에 해당하는 논문 목록만 조회 됩니다.

Total 0

논문유형 논문번호! 검색 10

논문번호	논문유형	논문제목	처리
KYOBO-a240feb1	논문	[2018-08-21] @테스트	내용확인 수락 거절 D-3

copyright @ 교보문고
User OS: Win7 / Browser: IE 11.0 Browser Update: Internet Explorer Chrome
학회홈페이지 저널홈페이지

Description

1. 로그인 계정

- 가. 로그인 계정의 정보수정 및 로그아웃 처리가능합니다.
- 나. 심사위원 버튼을 눌러 논문 심사를 시작합니다.
- 다. 심사위원 외 권한으로 로그인 된 경우 이용이 필요한 해당권한을 선택하여 진행 하시면 됩니다.

2. 전체 논문 목록

- 가. 전체 논문목록 및 진행상황을 조회할 수 있습니다.
- 나. 논문번호나 논문제목으로 검색이 가능합니다.

3. 현재 페이지

- 가. 현재페이지 확인이 가능합니다.
- 나. 페이지 이동 시, 원하는 페이지명을 선택하여 이동 가능합니다.

교보문고 KYOBOBOOK 논문투고규정 논문심사규정 편집위원회 규정 연구윤리규정 테스트

교보문고
mmm(mm@mm.com) 정보수정 로그아웃 심사위원 저자

전체논문리스트 전체 논문을 보여주는 화면입니다. 홈 > 논문 목록 > 전체

권한에 해당하는 논문 목록만 조회 됩니다.

전체 논문 목록 7 Total 0 논문유형 논문번호! 검색 10

논문번호	논문유형	논문제목	처리
1	논문	@테스트	내용확인 수락 거절 D-3

논문기본정보

논문번호 : KYOBO (1st) 논문

PI

논문기본정보

논문 ID	KYOBO (S-18-004)
논문유형	논문
논문분야	사회과학
논문제목	@테스트
Full Title	PI
국문 초록	PI
Abstract	PI
키워드	PI
Keyword	p

수락 거절

학회홈페이지 저널홈페이지

copyright @ 교보문고 User OS: Win7 / Browser: ...

Description

1. 논문 심사 수락/거절

- 가. 평가할 논문의 내용을 확인 합니다.
- 나. 논문의 기본 정보들을 확인 할 수 있습니다.
- 다. 심사수락 전 논문파일은 확인이 불가합니다.
- 라. 평가할 논문을 '수락' 혹은 '거절' 합니다.
- 마. 전체논문리스트에서도 '수락', '거절'이 가능합니다.

전체논문리스트 전체 논문을 보여주는 화면입니다. [홈 > 논문 목록 > 전체](#)

① 권한에 해당하는 논문 목록만 조회 됩니다.

Total 5

논문유형 논문번호 또는 검색 10

논문번호 ↓↑	논문유형	논문제목 ↓↑	처리
KYOBO-a240feb1	논문	[2018-08-08] 리비전테스트	거절
----- KYOBO-a240feb1	논문	[2018-08-21] p[심사 D 5
KYOBO-68644275 [2 nd]	논문	[2018-07-26] 1 @ 테스트	심사 D 27
KYOBO-806ecdaa [2 nd]	논문	[2018-07-26] 수정후 재심의	심사완료
KYOBO-1f29f537 [2 nd]	논문	[2018-07-26] 수정후 게재	심사완료

« 1 »

Description

1. 논문 진행사항 확인

- 가. 전체 논문 목록, 동의/거절, 심사 중 논문, 심사완료 확인이 가능합니다.
- 나. 현재 진행상황 메뉴는 진하게 표시 됩니다.
- 다. 원하시는 상황의 메뉴를 선택 시 해당 진행상황의 논문만 선택 됩니다.

2. 논문 심사

- 가. 논문 심사를 '수락' 하시면 심사 버튼을 확인 할 수 있습니다.
- 나. 심사 '거절'시 거절 버튼으로 표기 됩니다.
- 다. 심사 버튼을 눌러 심사를 진행합니다.

논문번호: Y0BO

[논문] 논문 정보 상세보기

심사 심사진행화면입니다

상세설명은

심사항목 체크

항목	매우우수	적합	보통	부적합	매우부적합
연구논문의 독창성	<input type="radio"/>				
연구주제의 가치성	<input type="radio"/>				
연구내용의 논리성	<input type="radio"/>				
연구방법의 적절성	<input type="radio"/>				
연구분석 및 평가의 타당성과 객관성	<input type="radio"/>				
전행연구와의 관련성	<input type="radio"/>				
연구결과와 학술적 기여도	<input type="radio"/>				
논문작성규정 준수 정도	<input type="radio"/>				
기타 (영문초록)	<input type="radio"/>				

Score : points

심사 결정 심사가이드 안내

게재가 게재불가 수정후 게재가 수정후 재심

저자에게 보내는 의견 Sample File

찾아보기...

편집위원장에게 보내는 의견

찾아보기...

심사료 입금계좌 은행명: 은행명 예금주: 예금주 계좌번호 [] 배고 입력해 주세요 계좌번호는 심사시에 연재된 수정이 가능합니다.

임시 저장 제출

Description

1. 논문 상세정보 확인

가. 심사 진행시 '논문 정보 상세보기' 항목이 나타납니다.

나. 해당 버튼 클릭시 논문 정보 및 논문 원본 다운이 가능합니다.

* 심사항목은 학회별 요구사항에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 심사항목 체크

가. 항목별 심사항목을 체크합니다.

3. 심사가이드 안내 및 심사

가. 심사 진행시 심사가이드를 참고하여 심사 가능합니다.

나. 논문에 대한 최종심사를 결정합니다.

4. 의견 전달

가. 저자 및 편집위원장에게 심사평을 작성할 수 있습니다.

나. 심사평작성 외 파일 첨부도 가능합니다.

5. 심사료 입금계좌

가. 심사료를 입금받으실 계좌정보를 입력 하시면 됩니다.